

Zasady

dokonywania refundacji opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne dla członków spółdzielni socjalnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Opolu Lubelskim

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (t.j.Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o *spółdzielniach socjalnych* (Dz. U. Nr 94, poz. 651 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o *zatrudnieniu socjalnym* (t.j.Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o *rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721, z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o *postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks Postępowania Cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz.296 z późn. zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08 października 2009 r. w sprawie wzoru wniosku spółdzielni socjalnej o zwrot opłaconych składek oraz trybu dokonywania ich zwrotu (Dz. U. Nr 176, poz.1367)
10. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006r, str.5).
11. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24.07.2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6), w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa.
12. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie zastosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy *de minimis* w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z 21.12.2007, str. 35).

II. Postanowienia ogólne:

1. Zwrot opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne dla spółdzielni socjalnych polega na sfinansowaniu ze środków Funduszu Pracy części wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadające składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego na podstawie spółdzielczej umowy o pracę oraz w formach określonych w art. 201 ustawy Prawo spółdzielcze.
2. Zwrot **może być** finansowany ze środków Funduszu Pracy w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej miesięcznie wysokości składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia.
3. Kwota minimalnego wynagrodzenia przyjmowana jest na dzień zawarcia umowy.
4. Wnioski o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne są rozpatrywane tylko w sytuacji, kiedy Urząd dysponuje środkami na ich sfinansowanie.
5. Powiatowy Urząd Pracy finansuje koszty opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne począwszy od początku kwartału, w którym została zawarta umowa ze spółdzielnią socjalną w sprawie refundacji składek na ubezpieczenie społeczne i na warunkach w niej określonych.

6. O zwrot opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne dla spółdzielni socjalnych może ubiegać się wyłącznie ta spółdzielnia socjalna, która:
 - nawiązała stosunek pracy na podstawie spółdzielczej umowy o pracę oraz w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982r. prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz
 - na dzień złożenia „ Wniosku o zawarcie umowy o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art.12 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych” nie posiada zaległości w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
7. W przypadku gdy stosunek pracy między spółdzielnią socjalną a jej członkiem, nawiązany na podstawie spółdzielczej umowy o pracę oraz w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982 r. prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848, z późn. zm.) ustanie przed upływem okresu finansowania składek ze środków Funduszu Pracy, zwrot opłaconych składek jest dokonywany za okres od ostatniego miesiąca, za który nie dokonano zwrotu opłaconych składek, do dnia ustania tego stosunku pracy.

III. Procedura obowiązująca przy ubieganiu się przez spółdzielnię socjalną o zwrot opłaconych składek

1. Podstawą ubiegania się o zwrot składek na ubezpieczenia społeczne jest złożenie przez spółdzielnię socjalną wniosku o zawarcie umowy o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne wraz z niezbędnymi załącznikami. Wzór wniosku o zawarcie umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
2. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy powiadamia Wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku.
3. W sytuacji decyzji pozytywnej Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu Lubelskim, działając z upoważnienia Starosty Opolskiego zawiera ze spółdzielnią socjalną umowę określającą w szczególności:
 - 1/ liczbę i dane członków spółdzielni, których składki podlegać będą zwrotowi;
 - 2/ datę przystąpienia do spółdzielni socjalnej;
 - 3/ terminy składania wniosków o refundację i zaliczkę;
 - 4/ obowiązek informowania dyrektora urzędu pracy o przypadkach wcześniejszego rozwiązania spółdzielczej umowy o pracę;
 - 5/ zobowiązanie do zwrotu otrzymanej refundacji składek na ubezpieczenie społeczne, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od całości kwoty udzielonej pomocy od dnia wypłaty pierwszej kwoty udostępnionych środków, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania dyrektora urzędu, w przypadku:
 - a) złożenia niezgodnego z prawdą oświadczeń, o treści jak we wniosku o zawarcie umowy,
 - b) nie dotrzymania warunków umowy lub przeznaczenia środków niezgodnie z umową.

V. Refundacja

1. Powiatowy Urząd Pracy, realizując postanowienia umowy, dokonuje zwrotu opłaconych składek w okresach kwartalnych na podstawie udokumentowanego i prawidłowo wypełnionego wniosku spółdzielni o zwrot składek, w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
2. Wzór wniosku o zwrot składek stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.
3. Do wniosku o zwrot opłaconych składek należy dołączyć m.in. kopie dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe, to jest:
 - a) kopie deklaracji rozliczeniowych i przelewów składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe
 - b) kopie imiennych raportów miesięcznych o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (ZUS RCA) za osoby objęte wnioskiem.
4. Powiatowy Urząd Pracy dokonuje zwrotu opłaconych składek na wskazany we wniosku rachunek bankowy spółdzielni.
5. Zwrot opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne stanowi pomoc *de minimis*. Urząd potwierdza fakt udzielenia pomocy publicznej poprzez wydanie zaświadczenia o udzielonej

pomocy publicznej *de minimis*, zgodnie z przepisami w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

VI. Zaliczka

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu Lubelskim, na podstawie udokumentowanego wniosku spółdzielni może przekazać co miesiąc zaliczkę na opłacenie składek, o których mowa w pkt II ppkt 1.
2. Wzór wniosku o zaliczkę stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Zasad.
3. Zaliczka na podstawie zawartej umowy będzie przekazywana spółdzielni socjalnej na jej konto w okresach miesięcznych, w terminie do 20-stego dnia poprzedzającego miesiąca, za który będzie opłacona składka na podstawie następujących dokumentów:
 - a) wstępnej listy płac,
 - b) listy obecności (do dnia dostarczenia wniosku),
 - c) ewentualnych zwolnień lekarskich (do dnia dostarczenia wniosku).
4. Kwota zaliczki zostanie przekazana przez Urząd na konto spółdzielni socjalnej w terminie uzgodnionym w u mowie nie później niż do 30 dni od dnia złożenia całego kompletu dokumentów.
5. W przypadku nie złożenia kompletnego wniosku w wymaganym terminie, Urząd nie wypłaci zaliczki na opłacenie składek ZUS.
6. Wnioskodawca – spółdzielnia socjalna – przedłoży do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie, wniosek o rozliczenie wypłaconej zaliczki za miniony miesiąc – wraz z kompletem dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych w § 1 niniejszych zasad.
2. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszych zasad.